



Welkom bij Helper!

Hallo!

Fijn dat je samen met je helppie gekozen hebt om met Helper te werken.

Om je inschrijving bij Helper vlekkeloos te laten verlopen, begeleiden we je daarbij graag aan de hand van een **WELKOMSTPAKKET** met daarin de volgende **vier documenten**:

- 1) Aanmeldingsformulier
- 2) Algemene voorwaarden & Privacy verklaring van Helper
- 3) Uitbetaling
- 4) Uitkeringsgerechtigde (indien van toepassing)

**Wat dient er te gebeuren vooraleer jij en je helppie officieel en verzekerd kunnen samenwerken?**

**Stap 1 : Invullen documenten**

Je vult de drie (of vier) documenten in en ondertekent ze.

**Stap 2 : Versturen documenten**

Je bezorgt ons de documenten naar het volgende adres:

Helper N.V.  
Lange Gasthuisstraat 29-31  
2000 Antwerpen

**Stap 3 : Aanmaak helper profiel**

Na ontvangst van je documenten gaan we hiermee aan de slag. We verwerken je gegevens en maken je **helper profiel** aan.

**Stap 4 : Aanmaak helppie profiel + matching**

Wanneer je helppie ook op papier werkt, hebben we je helppie ook een aantal documenten opgestuurd. Na ontvangst en verwerking hiervan, zorgen wij ervoor dat jullie snel met elkaar **gematcht** worden.

**Stap 5 : Start samenwerking + prestaties**

Na matching met je helppie, is je inschrijving bij Helper volledig rond en kunnen jullie officieel en verzekerd samenwerken. We versturen je dan per post de nodige (prestatie)formulieren en de daarbij behorende instructies om je prestaties door te geven..

Wij wensen jou en je helppie alvast een heel fijne samenwerking!

## **1. AANMELDINGSFORMULIER**

---

Om je inschrijving bij Helper in orde te brengen en je helper profiel aan te maken, hebben we eerst een aantal gegevens van jou nodig. Graag onderstaand formulier (in drukletters) invullen, zodat we je gegevens correct kunnen registreren en je dossier bij Helper kunnen opstarten.

<b>JOUW PERSOONSgegevens</b>			
<b>Geslacht</b>	<b>0 M</b> <b>0 V</b>		
<b>Voornaam</b>			
<b>Familienaam</b>			
<b>Straat</b>		<b>Huisnr.</b>	
<b>Gemeente</b>		<b>Postcode</b>	
<b>Geboortedatum</b>	..... // ..... // .....		
<b>Rijksregisternummer (*)</b>	..... - .....		
<b>Telefoonnummer</b>	0.. // ..... // .... // ....		
<b>GSM-nummer</b>	04 .... // ..... // .....		
<b>Beroepssituatie(**)</b>	<b>0 Werknemer</b> <b>0 Zelfstandige</b> <b>0 Gepensioneerd</b> <b>0 Student</b> <b>0 Uitkeringsgerechtigde (werkloosheid, ziekte, invaliditeit, leefloon etc)</b> <b>0 Andere</b>		

(\*) We hebben je rijksregisternummer nodig om je fiscaal attest op te maken.

(\*\*) Indien je een uitkering ontvangt, bekijk dan zeker de belangrijke informatie op pagina 5 alsook bijlage IV.

## 2. PRIVACY VERKLARING & ALGEMENE VOORWAARDEN

---

Vooraleer we je helper profiel kunnen aanmaken, is het belangrijk dat je onze privacy verklaring (bijlage I) en algemene voorwaarden (bijlage II) gelezen en aanvaard hebt.

Weet dat het respecteren van de gegevens en de privacy van onze gebruikers een absolute topprioriteit is. Bij Helper beschermen en respecteren wij die gegevens ook steeds in overeenstemming met de geldende wetgeving.

Hierbij bevestig ik de privacy verklaring & algemene voorwaarden voor akkoord gelezen en goedgekeurd te hebben:

Naam: ..... Datum: ...../...../..... Handtekening: .....

## 3. UITBETALING

---

In het kader van de wetgeving Onbelast Bijverdienen & Deeleconomie (bijlage III) ontvang je als helper-assistent een vergoeding voor de prestaties die je bij je helppie levert.

Om je helper vergoeding te kunnen uitbetalen, hebben we uiteraard een bankrekeningnummer nodig om de betaling te kunnen uitvoeren.

Gelieve hieronder je bankrekeningnummer op te geven:

Bankrekeningnummer: BE .. ....

Hierbij ga ik akkoord met uitbetaling van mijn helper vergoeding op bovenstaand bankrekeningnummer:

Naam: ..... Datum: ...../...../..... Handtekening: .....

## 4. UITKERINGSGERECHTIGDE

---

Vooraleer je als helper aan de slag kan, dien je de instantie (ziekenfonds, vakbond, RVA,

etc) te contacteren die je uitkering uitbetaalt. Die zal aangeven of je de helper vergoeding kan combineren met je uitkering. In bijlage IV vind je het document met informatie die je kan meegeven aan je contactpersoon.

Hierbij bevestig ik me te hebben geïnformeerd bij de juiste instantie(s). En geef ik mijn akkoord om als helper te starten.

Naam: ..... Datum: ...../...../..... Handtekening: .....